



Dans Danmark

Det samlede forbund
for al foreningsdans

Vejledning til danseportalen

Formålet med dette dokument er at give jer overblik over hvad der er værd at huske i danseportalen i forbindelse med kontingentbetaling og i tiden i mellem.

Link til danseportalen: www.danseren.dk.

Alle klubber har adgang til deres egen klubportal. Det er hovedsageligt formand og kasserer, der har adgang. **Kontakt forbundskontoret**, såfremt I er i tvivl om det er helt opdateret.

Er jeres kluboplysninger opdateret?

Vi vil gerne kunne komme i kontakt med jer – og samtidig vise jeres dansested frem på vores hjemmeside. Derfor er det vigtigt, at I løbende tjekker og opdaterer jeres klubprofil på Danseportalen.

Tjek om disse oplysninger opdateret:

- **Er det den nuværende formand og kasserer, der står oplyst?**
(Se eksempel på billedet til højre)
- **Har vi de rigtige kontaktoplysninger?**

Vi bruger også jeres oplysninger til at holde jer ajour hos både DIF og CFR-registreringen. På den måde sikrer vi, at vigtig information lander hos de rette personer i klubben.

- **Er jeres kluboplysninger udfyldt?**
(Det hjælper os med at vise jeres dansested korrekt – se billedet)

KLUBINDSTILLINGER

Hjælp


GENERELT - VÆLG - KONTAKTPERSONER ADMINISTRATORER

	Navn	Kontakt
Vælg	Formand Anita faros	anfa@dans-danmark.dk
Vælg	Kasserer Anita faros	anfa@dans-danmark.dk

Tilføj

Gen

GENERELT - VÆLG - KONTAKTPERSONER ADMINISTRATORER

Navn	Testklub	
E-mail	anfa@dans-danmark.dk	
Gade	Dansested	
Postnr	5000	
By	Odense	
Land	-	
Telefon	12345678	
Hjemmeside	dans-danmark.dk	
CVR nr.		
Bank		

Præsentation

Font: default Size: default

Beskriv jeres hold her. Evt. flere dansesteder, øvrige kontakto m.m.



Dans Danmark

Det samlede forbund
for al foreningsdans

Oprettelse af nye medlemmer – Vigtigt at vide

Når I skal oprette nye medlemmer i systemet, er der nogle vigtige ting, I skal være opmærksomme på:

1. Tjek først om danseren allerede er oprettet

Det er vigtigt, at I ikke opretter en danser, som allerede findes i systemet – fx hvis vedkommende danser i en anden klub.

Hvis danseren allerede er oprettet, skal I kontakte mig for at få medlemmet flyttet til jeres klub.

2. I kan ikke selv slette medlemmer

Send en samlet liste til mig med de medlemmer, der skal slettes. Husk at inkludere:

- Fulde navn
- Medlems-ID
- Klubnavn

3. Ved dubletter eller fejl

Kontakt mig med en samlet oversigt, så vi kan få rettet op.

Tjek om vi har de nødvendige informationer på jeres medlemmer?

Husk at tjekke, om jeres dansere er registreret med både mailadresse og stilart.

Stilart bruger vi til at følge dansens udvikling i foreningsregi – det hjælper os med at styrke og målrette indsatsen for netop jeres danseform.

Mailadressen er vigtig, så vi kan sende nyhedsbreve med relevante tilbud, events og opdateringer – både til jer og jeres dansere.

Det er en lille ting, der gør en stor forskel – både for jer, jeres medlemmer og udviklingen af dansesporten.

